Утверждаю
Директор МАУДО
г.Нягани «ЦДТ»
_____С.В. Ямашева
«19» апреля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ГОРОДА НЯГАНИ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Нягани «Центр детского творчества» (далее – Центр) является коллегиальным органом управления Центра, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, Законом Ханты-Мансийского АО - Югры от 1 июля 2013 N 68-оз "Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Законом Ханты-Мансийского АО - Югры от 16 октября 2006 N 104-оз «О государственно-общественном управлении в сфере дополнительного образования детей, общего и профессионального образования ханты-Мансийского автономного округа-Югры» (с изменениями и дополнениями), Уставом Центра и настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Основными задачами Совета являются:

1.4.1. определение программы развития Центра, особенностей его образовательной программы;

1.4.2. содействие созданию в Центре оптимальных условий и форм организации образовательно-воспитательного процесса;

1.4.3. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Центра, содействие рациональному использованию выделяемых Центру бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

1.4.4. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Центре.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе Центра:

2.1. Принимает изменения и (или) дополнения в устав Центра.

2.2. Принимает решения по определению режима работы Центра, времени начала и окончания занятий.

2.3. Определяет порядок распределения и распределяет по представлению директора Центра стимулирующие выплаты педагогическому персоналу Центра, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

2.4. Согласовывает, по представлению Директора Центра:

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения Правил поведения учащихся Центра.

2.5. Утверждает:

- программу развития Центра;
- смету расходования целевых безвозмездных отчислений физических и юридических лиц Центру и отчет о ее исполнении;
- публичный ежегодный отчет о деятельности Центра, включая его финансово-хозяйственную деятельность, представляет его общественности и учредителю.

2.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития Центра.

2.7. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Центра и иными локальными актами Центра.

3. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА

3.1. Совет формируется в составе не менее 9 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Порядок выборов, назначения и кооптации членов Совета и порядок его работы в части, не урегулированной Уставом Центра, определяются настоящим Положением, положениями «О выборах», «О кооптации».

3.2. В состав Совета входят родители (законные представители) учащихся Центра, работники Центра, Директор, представитель Учредителя, назначенный распоряжением Администрации города Нягани, представители учащихся Центра, достигшие возраста 14 лет, представители общественности.

3.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся, работников и представители учащихся Центра избираются на выборах.

3.3.1. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются родительской конференцией делегатов, избранных на родительских собраниях детских объединений по квоте 1 делегат от каждой группы детского объединения. Решение родительского собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, Директором, представителем учредителя.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и

секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

Работники Центра, дети которых обучаются в Центре, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

3.3.2. Члены Совета из числа работников Центра избираются на общем собрании трудового коллектива.

Количество представителей работников Центра не может превышать 1/4 общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

Решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих работников и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

3.3.3. Представители учащихся в Совет избираются конференцией делегатов учащихся, избранных на собраниях детских объединений по квоте 1 делегат от каждой группы детского объединения в возрасте от 14 лет.

Решение собрания детского объединения об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов учащихся, присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее 2/3 избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Представители учащихся в Совет избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, Директором, руководителями детских объединений.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.4. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением представителей учащихся, которые избираются сроком на один год.

3.5. Директор входит в состав Совета по должности.

3.6. Директор в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя.

На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя, секретарь Совета.

3.7. Совет, состав избранных и назначенных членов которого (в т.ч. входящих по должности) утвержден приказом Директора, обязан в период до двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Центр, работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Центра или в социальном развитии муниципального образования, представителей организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной,

общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные Учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.8. По завершении кооптации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом Центра и настоящим Положением.

3.9. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА, СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Представитель Учредителя в Совете, учащиеся, Директор и работники Центра не могут быть избраны Председателем Совета.

Избрание Председателя Совета откладывается по представлению должностного лица, ответственного за проведение выборов в Совет, до формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности Председателя Совета, полномочия которого прекращаются в день избрания Председателя Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 4.1. настоящего Положения).

4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета из числа работников Центра либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя Совета, по требованию Директора, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся секретарем Совета до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, Директор вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

5.6. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Центра и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Центра.

6. КОМИССИИ СОВЕТА

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Центра, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

7.1.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. требовать от администрации Центра предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. присутствовать на заседании педагогического совета Центра с правом совещательного голоса;

7.1.5. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Центр, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия учащегося в Центре превышает один учебный год, а также в случае, если учащийся выбывает из Центра, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого учащегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета - учащиеся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения Центра, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета - учащегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава учащихся, член Совета - учащийся выводится из состава по решению Совета.

7.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы Директора, или увольнении работника Центра, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием обучения в Центре или отчислением обучающегося, представляющего в Совете учащихся, если он не может быть кооптирован в члены совета;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной

деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным,

наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.

7.6. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

7.7. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение более полугода, не выполняет свои функции, определенные Уставом Центра и иными локальными актами Центра, или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу Центра и (или) иным локальным актам Центра. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной настоящим Положением процедуре.

7.8. Решения Совета, противоречащие решениям Учредителя, принятые в рамках его компетенции, Уставу Центра, а также иным локальным актам Центра не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению Директором Центра, работниками Центра, родителями (законными представителями) учащихся Центра и учащимися Центра.

Ямашева Светлана Викторовна

Подписано цифровой подписью: Ямашева Светлана Викторовна
Дата: 2023.10.31 15:02:44 +05'00'